



### Izvedbeni plan nastave (*syllabus*<sup>1</sup>)

<b>Sastavnica</b>	<b>Odjel za nastavničke studije u Gospiću</b>	<b>akad. god.</b>	2023./2024.				
<b>Naziv kolegija</b>	<b>Stručno-pedagoška praksa 2</b>	<b>ECTS</b>	<b>2</b>				
<b>Naziv studija</b>	<b>Učiteljski studij</b>						
<b>Razina studija</b>	<input type="checkbox"/> preddiplomski	<input type="checkbox"/> diplomski	<input checked="" type="checkbox"/> integrirani	<input type="checkbox"/> poslijediplomski			
<b>Godina studija</b>	<input type="checkbox"/> 1.	<input type="checkbox"/> 2.	<input checked="" type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.		
<b>Semestar</b>	<input type="checkbox"/> zimski <input checked="" type="checkbox"/> ljetni	<input type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	<input checked="" type="checkbox"/> VI.
<b>Status kolegija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
<b>Opterećenje</b>	<input type="checkbox"/> P	<input type="checkbox"/> S	60	<input type="checkbox"/> V	<b>Mrežne stranice kolegija</b>		<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	Osnovna škola dr. Jure Turića, Gospić		<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>		Hrvatski jezik		
<b>Početak nastave</b>	26. 2. 2024..		<b>Završetak nastave</b>		6. 6. 2024..		
<b>Preduvjeti za upis</b>							
<b>Nositelj kolegija</b>	Izv. prof. dr. sc. Jadranka Brkić-Vejmelka						
<b>E-mail</b>	jbrkic@unizd.hr		<b>Konzultacije</b>	Četvrtak, 11,30-13,00			
<b>Izvođač kolegija</b>							
<b>E-mail</b>			<b>Konzultacije</b>				
<b>Suradnici na kolegiju</b>	Ana Nikšić, dipl. uč.						
<b>E-mail</b>	ana.niksic4@skole.hr		<b>Konzultacije</b>				
<b>Suradnici na kolegiju</b>							
<b>E-mail</b>			<b>Konzultacije</b>				
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> terenska nastava		
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo: dnevnik prakse		
<b>Ishodi učenja kolegija</b>	Artikulirati i analizirati nastavni sat prema propisanom nastavnom planu i programu za niže razrede osnovne škole. Primjenjivati načela ljudskih prava, demokratskih vrijednosti, različitosti, socijalne osjetljivosti i tolerancije u radu s djecom. Primijeniti različite metode poučavanja ovisno o mogućnostima i razvojnoj dimenziji djeteta. Upravljeti nastavnim procesom u promjenjivim uvjetima, uvažavajući pedagoška načela i načela različitosti.						
<b>Ishodi učenja na razini programa</b>	Koristiti računalnu tehnologiju za stvaranje i oblikovanje teksta i slika, te komunikaciju; primijeniti standardnojezične norme na svim razinama (pravopisnoj, pravogovornoj, gramatičkoj, leksičkoj i stilističkoj). Govorno i pisano komunicirati na materinjem jeziku i jednom stranom jeziku. Upravljeti nastavnim procesom u promjenjivim uvjetima, uvažavajući pedagoška načela i načela različitosti. Artikulirati i analizirati nastavni sat hrvatskog jezika, matematike, prirode i društva, tjelesne, likovne i glazbene kulture prema propisanom nastavnom planu i programu za niže razrede osnovne škole. primjenjivati načela ljudskih prava, demokratskih vrijednosti, različitosti, socijalne osjetljivosti i tolerancije u radu s djecom.						
<b>Načini praćenja studenata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje		
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar		
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo: dnevnik prakse			
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	Redovito pohađanje školske prakse, aktivno sudjelovanje u različitim oblicima odgojno-obrazovnog rada u školi, priloženo stručno mišljenje učitelja-mentora o aktivnosti studenta tijekom školske prakse što daje na uvid voditelju prakse, predočenje potvrde o uspješno obavljenoj praksi ovjerene od strane mentora-učitelja i ravnatelja škole, završno izvješće temeljeno na opservacijama, razgovorima i vlastitom iskustvu stečenom tijekom školske prakse koje se prezentira pred studentima.						
<b>Ispitni rokovi</b>	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok		

<sup>1</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



Termini ispitnih rokova	lipanj	rujan				
Opis kolegija	Studenti će tijekom školske prakse povezati teorijske spoznaje u cjelovitu sliku o: općoj i specifičnoj organizaciji rada i života u školi kulturnoj i javnoj djelatnosti škole, sustavu upravljanja školom, radu stručnih tijela škole i radnim obvezama učitelja, relevantnoj i obveznoj školskoj dokumentaciji, te njezinom ispravnom i redovitom vođenju, zakonima, pravilnicima i propisima koji reguliraju djelatnost osnovne škole, redovnom nastavnom radu, dodatnoj, dopunskoj i izbornoj nastavi te izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima te ostalim aktivnostima koje stručni timovi i učitelji realiziraju tijekom školske prakse. Studenti će tijekom školske prakse sudjelovati i u produženom boravku koji je organiziran u školi za pojedine skupine učenika.					
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	Planiranje, programiranje i pripremanje odgojno-obrazovnog rada u nastavi (godišnji, mjesečni, tjedni i dnevni plan i program). Vođenje pedagoške dokumentacije (matična knjiga učenika, razredna knjiga/e -dnevnik imenik učenika, učeničke knjižice, izvedbeni nastavni planovi i programi, dokumentacija o slobodnim aktivnostima, izvannastavnim aktivnostima, dodatnoj i dopunskoj nastavi, godišnji plan i program rada škole, prilagođeni programi za učenike, spomenica škole, te različita izvješća o radu škole). Zdravstvena, socijalna i ekološka skrb o učenicima (suradnja s centrom za socijalnu skrb, suradnja sa centrom za odgoj, prehrana učenika u školi, suradnja sa školskim liječnikom, organiziranje zdravstvenih pregleda učenika, održavanje predavanja i video projekcija, organiziranje uređivanja školskog prostora i drugo). Suradnja škole s relevantnim subjektima i institucijama za odgojno-obrazovni rad. Planiranje, pripremanje i izvođenje jednog nastavnog sata.					
Obvezna literatura	Kurikulum za nastavni predmet Priroda i društvo					
Dodatna literatura	Zakoni, pravilnici i propisi koji reguliraju djelatnost osnovne škole					
Mrežni izvori	<a href="https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_147.html">https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_147.html</a> , <a href="http://www.azoo.hr">www.azoo.hr</a>					
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit					
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit		
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici
Način formiranja završne ocjene (%)	10% redovitost pohađanja, 20% pisana priprema, 10% dnevnik prakse, 60% održana nastava					
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	/postotak/	% nedovoljan (1)				
		% dovoljan (2)				
		% dobar (3)				
		% vrlo dobar (4)				
		% izvrstan (5)				
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
Napomena / Ostalo	Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]. Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno; - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i> .  U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.  U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računali. /izbrisati po potrebi/					